

Муниципальное учреждение дополнительного образования
«Центр дополнительного образования детей «Вдохновение»
МУ ДО «ЦДОД «Вдохновение»
«Вдохновение» челядьлы содтөд төдөмлун сетан шөрин»
содтөд төдөмлун сетан муниципальной учреждение
«Вдохновение» ЧСТСШ» СТС МУ

ПРИНЯТО

Протокол педагогического совета
МУ ДО «ЦДОД «Вдохновение»
Протокол № 1
«31» августа 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МУ ДО
«ЦДОД «Вдохновение»
ЛА. Горлопова
«31» августа 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МУ ДО «ЦДОД «Вдохновение»**

1. Общие положения.

1.1. Педагогический совет МУДО «ЦДОД «Вдохновение» (далее Центр) - постоянно действующий коллегиальный орган управления, включающий в себя всех педагогических работников Центра.

1.2. Педагогический совет рассматривает основополагающие вопросы деятельности Центра, способствующие совершенствованию и развитию образовательного процесса, а также педагогические и методические вопросы.

1.3. Педагогический совет реализует государственную политику по вопросам дополнительного образования.

1.4. Педагогический совет действует на основании Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 29 августа 2013 г. N 1008 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", Устава МУДО «ЦДОД «Олимп», настоящего положения.

1.5. В необходимых случаях на заседание педагогического совета Центра могут приглашаться представитель Совета родителей и Совета учащихся, представители общественных организаций, учреждений взаимодействующих с Центром по вопросам образования, родители учащихся, представители учреждений, участвующих в финансировании Центра. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашённые на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

1.6. Настоящее Положение и изменения к нему принимаются на педагогическом совете Центра и утверждаются приказом директора МУДО «ЦДОД «Вдохновение».

2. Задачи Педагогического совета.

2.1. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов Центра.

2.2. Определение полномочий структур управления Центром, адекватных целям и задачам ее развития.

2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития Центра.

2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

3. Компетенция Педагогического совета:

- рассматривает и принимает Годовой план работы Центра;
- принимает по согласованию с Учредителем программу развития Центра;
- избирает членов аттестационной комиссии;

- обобщает результаты деятельности педагогического коллектива по различным направлениям работы;
- принимает дополнительную образовательную программу;
- принимает локальные акты, регламентирующие образовательный процесс в Центре;
- принимает решение о переводе, выпуске и отчислении учащихся, формах и сроках проведения промежуточной и итоговой аттестации;
- заслушивает отчеты о работе педагогических работников Центра;
- рассматривает вопросы организации образовательной деятельности Центра;
- заслушивает отчеты (рекомендации) комиссии по аттестации педагогических работников;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников в установленном порядке;
- анализирует состояние и результативность образовательного процесса;
- представляет педагогических работников к поощрению, присвоению званий, награждениям по результатам деятельности.

4. Порядок работы Педагогического совета.

- 4.1. Педагогический совет Центра собирается на заседания не реже 4 раз в год в соответствии с планом работы Педагогического совета Центра и по мере необходимости.
- 4.2. Заседания Педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 списочного состава Педагогического совета.
- 4.3. Директор Центра входит в состав Педагогического совета Центра и является его председателем.
- 4.4. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на срок на 1 год.
- 4.5. Заседание Педагогического совета ведет председатель педагогического совета Центра. Секретарь педагогического совета ведет всю его документацию.
- 4.6. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы Центра.
- 4.8. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.
- 4.9. Решения Педагогического совета Центра, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и приобретают силу после утверждения их приказом директора Центра.
- 4.10. Все решения Педагогического совета своевременно доводятся секретарем до сведения всех участников образовательного процесса.

4.11. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Центра и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

5. Документация Педагогического совета

5.1. Заседания и решения педсовета протоколируются.

5.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве Центра.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575912

Владелец Торлопова Лариса Александровна

Действителен с 25.02.2022 по 25.02.2023